

# Tesouraria Adiantamentos

## Portaria



**Araucária**  
P R E F E I T U R A

**INOVAÇÃO E  
TECNOLOGIA**

Este mapeamento foi realizado em colaboração com as secretarias envolvidas e validado pelos responsáveis das áreas, garantindo precisão e alinhamento com as necessidades do setor.

## Introdução

O processo de **Adiantamento** e **Portaria** do **Departamento de Tesouraria** da **Secretaria de Finanças** da Prefeitura de Araucária trata da antecipação de valores para despesas específicas, atendendo a demandas urgentes ou imprevistas que não podem aguardar o trâmite normal de pagamentos. A Portaria estabelece os critérios e procedimentos necessários para garantir que os adiantamentos sejam feitos de maneira eficiente, transparente e em conformidade com as normas legais.

## Objetivo

O objetivo deste processo é assegurar que os adiantamentos realizados pelo **Departamento de Tesouraria** da **Secretaria de Finanças** da Prefeitura de Araucária sejam devidamente autorizados, registrados e utilizados para as despesas urgentes ou imprevistas, conforme estabelecido na Portaria. O processo visa garantir que todos os adiantamentos sejam realizados de forma transparente, eficiente e em total conformidade com as normas legais e orçamentárias.

## Escopo

Este processo abrange todas as etapas relacionadas à solicitação, autorização, execução e prestação de contas dos adiantamentos realizados pelo **Departamento de Tesouraria** da **Secretaria de Finanças**. Inclui a verificação dos requisitos legais para a liberação de adiantamentos, o acompanhamento dos valores antecipados, bem como a conferência e o fechamento das prestações de contas após o uso dos recursos. O escopo também abrange a documentação necessária para garantir a transparência e conformidade com as normas financeiras e orçamentárias.

---

## Descrição do Processo - Estado Atual (As Is)

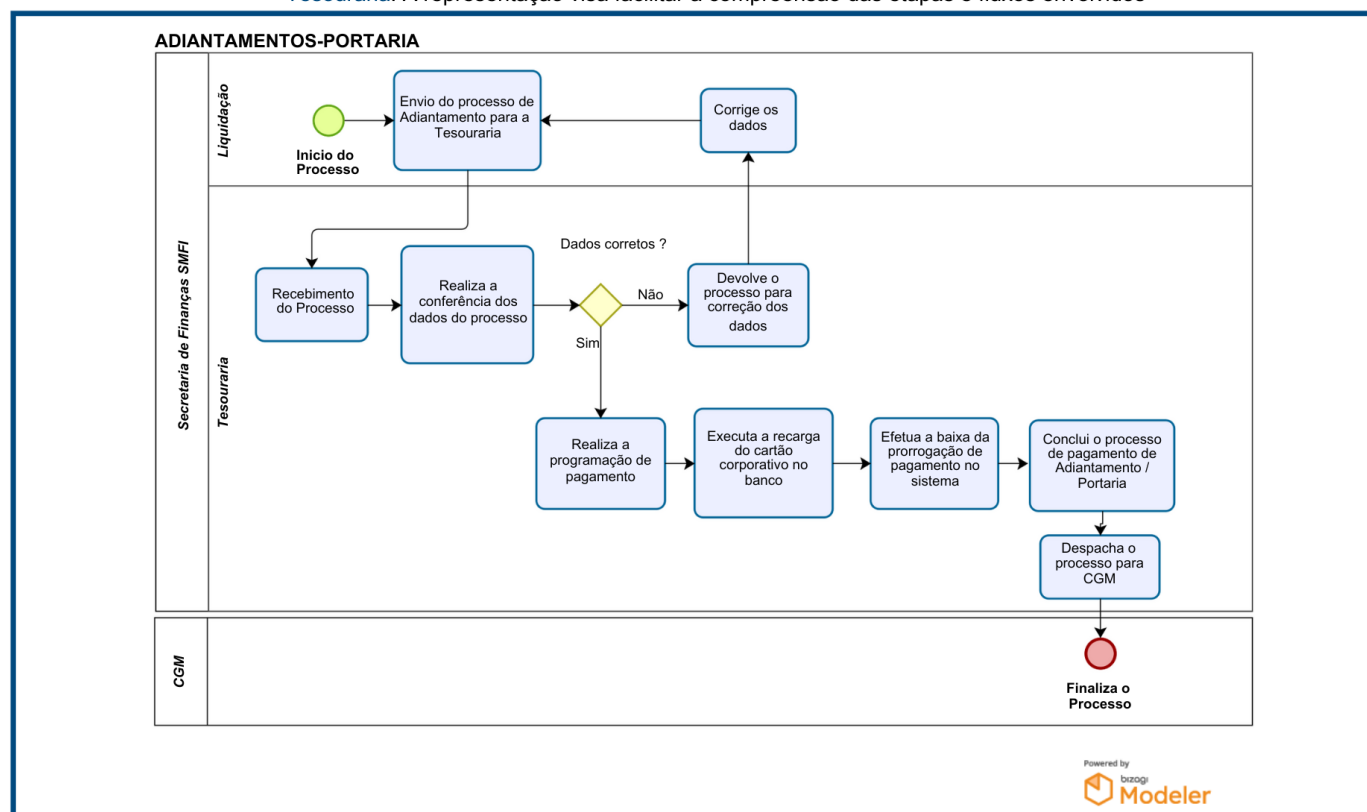
1. **Solicitação de adiantamento:** O responsável pela despesa solicita o adiantamento, preenchendo formulários e enviando à Tesouraria para análise.
  2. **Autorização:** A solicitação é analisada e, se aprovada, o adiantamento é autorizado e os recursos são liberado
- 

## Consulta ao Fluxograma do Processo

O fluxograma completo pode ser consultado no documento em PDF anexo a esta publicação.

**Mapeamento de Processos Adiantamentos - Portaria.pdf**

Este mapeamento de processos tem como finalidade representar, de forma clara e padronizada, o processo da **Tesouraria**. A representação visa facilitar a compreensão das etapas e fluxos envolvidos



Autor: Gesiel A. David Data  
da Criação: 08/06/2025  
Versão: 01  
Revisão: 08/08/2025

# To Be - Versão em Construção

A versão **To Be** do processo de adiantamento está em construção e busca implementar maior agilidade e controle.

## Conclusão

O processo de adiantamento do **Departamento de Tesouraria** da **Secretaria de Finanças** é essencial para garantir a execução de despesas urgentes ou imprevistas. No entanto, o fluxo atual, dependente de etapas manuais, pode ser aprimorado para melhorar a eficiência, reduzir erros e aumentar o controle sobre os recursos. A implementação de melhorias e a automação do processo tornarão o procedimento mais ágil, transparente e conforme as normas vigentes.

