

Gestão de Certificados Digitais - Fiscais

Tutorial para Emissão e Gestão de Certificados Digitais (e-CPF em Nuvem)

Destinado a fiscais e gestores de contratos da Prefeitura de Araucária

A Prefeitura de Araucária contratou, por meio do Pregão Eletrônico nº 28/2024, o fornecimento de certificados digitais tipo e-CPF em nuvem.

Cada secretaria possui um quantitativo específico de certificados disponíveis, conforme o edital, sendo responsável por sua gestão e controle interno. Este tutorial foi criado para orientar os fiscais dos contratos sobre como gerenciar os certificados de forma descentralizada e autônoma, trazendo mais agilidade e controle ao processo.

□ Etapas do Processo

1. Contrato e Empenho

- A secretaria celebra o contrato com a empresa Soluti com base no Pregão 28/2024.
- Em seguida, é feita a ordem de compra e a emissão do empenho com a quantidade desejada de certificados.
- Essa parte do processo é realizada pelas equipes dos núcleos administrativo e financeiro de cada secretaria.

2. Contato com a Empresa

- Com o empenho pronto, o respectivo fiscal do contrato pode entrar em contato com a certificadora para solicitar os vouchers.
- O contato deve ser feito pelo e-mail:
licitacoes@soluti.com.br
- Anexe os documentos (contrato e empenho) no e-mail e solicite o acesso como gestor da plataforma.

3. Acesso à Plataforma da Soluti

- Após o contato, a empresa vai:

- Criar ou habilitar o seu acesso com perfil de gestor.
 - Associar o empenho ao seu usuário, permitindo que você visualize e gerencie os vouchers.
4. Após a confirmação você recebe em resposta ao e-mail as credenciais de acesso à plataforma de gestão.

☐☐ Acesso à plataforma: <https://painel.soluti.com.br>

(Acesso via login e senha vinculados ao seu e-mail)

☐☐ Vídeo Tutorial: Como Gerenciar os Certificados e Enviar para os Servidores

Assista abaixo ao vídeo demonstrativo que ensina como vincular usuários aos vouchers, enviar orientações e acompanhar o status das emissões.

<https://www.youtube.com/embed/K5W0WOhsfB4?si=UFLPwkXOkMWdqJdD>

☐☐ Modelo de Mensagem para Envio ao Servidor

Após fazer a vinculação dos usuários aos vouchers de emissão dos certificados, a plataforma de gestão gera um documento indicando que o usuário pode agendar a videoconferência para emitir seu certificado.

Você pode usar o modelo abaixo para encaminhar este documento com o voucher e instruções ao servidor, para que ele possa emitir seu certificado digital:

Assunto: Emissão do seu Certificado Digital - Prefeitura de Araucária

Olá,

Conforme solicitação, você está recebendo em anexo os termos nominais que contém o voucher para emissão do seu certificado digital tipo e-CPF em nuvem.

O processo é simples e totalmente online. Basta seguir os passos descritos no tutorial abaixo:

☐☐ [Manual para Emissão do Certificado Digital Bird ID](#)

Este certificado será vinculado ao seu CPF e utilizado nos sistemas da Prefeitura.

A certificadora também disponibiliza diversos materiais de apoio para emissão do certificado:

☐☐ **Sobre o tipo do certificado digital:** <https://birdid.com.br/instalacao-bird-id/>

☐☐ **Videoconferência:** <https://manuais.soluti.com.br/videoconferencia/primeiros-passos>

☐☐ **Instalação do Aplicativo no Smartphone:** <https://manuais.soluti.com.br/bird-id/aplicativo->

[bird-id/primeiro-acesso](#)

☐ **Configuração do Aplicativo Desktop:** <https://manuais.soluti.com.br/bird-id/bird-id-desktop/login-no-bird-id-desktop>

e <https://manuais.soluti.com.br/bird-id/bird-id-desktop/instalacao-no-windows>

Outros links úteis:

Painel de gerência do certificado: <https://painel.birdid.com.br/#/enrollment-1/portal>

Uso do certificado no adobe: <https://manuais.soluti.com.br/bird-id/utilizando-o-seu-bird-id/assinar-documentos>

Uso do certificado web: <https://demos.lacunasoftware.com/pt/demos/pdf-signature>

Para recuperar a senha: <https://manuais.soluti.com.br/bird-id/senhas-bird-id/recuperacao-de-senhas>

Em caso de dúvidas, entre em contato com a equipe da sua secretaria responsável.

Atenciosamente,

☐ Controle e Acompanhamento

Depois de enviar os vouchers:

- Acompanhe o status de utilização pela plataforma.
- Monitore o número de certificados restantes.
- Organize um controle das datas de vencimento, para evitar interrupções de uso.

☐ Vantagens do Novo Modelo

Com essa nova forma de gestão:

- Cada secretaria passa a ter autonomia e controle sobre os certificados digitais.
- Os fiscais podem acompanhar em tempo real a utilização e validade dos certificados.
- O processo ficou mais ágil e transparente, sem depender da centralização em outro setor.

Se precisar de ajuda ou encontrar alguma dificuldade, você pode entrar em contato com a equipe de suporte:



**SECRETARIA MUNICIPAL DE CIÊNCIA, INOVAÇÃO,
TECNOLOGIA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

Paço Municipal

Rua Pedro Druszczyk, 111 (3º Andar) - Bairro: Centro

(41) 3614-1593 (WhatsApp)

smcit@araucaria.pr.gov.br

Revision #8

Created 13 June 2025 13:43:55 by André Zanon

Updated 16 June 2025 18:01:29 by André Zanon