



Araucária
P R E F E I T U R A

SAÚDE

TUTORIAL

SOLICITAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO EM CURSO/EVENTO EXTERNO

IMPORTANTE

- As solicitações devem ser realizadas com antecedência de no MÍNIMO 30 dias da data do evento, quando possível.
- Após a conclusão do curso, o servidor deverá encaminhar o **CERTIFICADO** ao NEPS, para que seja anexado ao processo , e só assim o mesmo será finalizado.
- Qualquer dúvida estamos à disposição para esclarecimentos nos seguintes canais de comunicação: **email** - nepesaraucaria@gmail.com / **whatsapp**: 41 9922-0833.



The screenshot shows the official website of Araucária Municipality. The browser address bar displays araucaria.atende.net/cidadao. The website features a blue header with navigation links: A CIDADE, PREFEITURA, CONSELHOS, SECRETARIAS, REVISÃO DO PLANO DIRETOR, SERVIDOR, INFORMAÇÕES SOBRE O CORONAVÍRUS, and PRINCIPAL. Below the header is a row of service icons including: LEIS MUNICIPAIS, INSCRIÇÕES ATIVIDADES FÍSICAS, PLANO DE CONSTRUÇÃO, LICITAÇÕES, MEIO AMBIENTE, VENDA PARA A PREFEITURA, VAGAS DE EMPREGOS, QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL, and NOTA FISCAL ELETRÔNICA. A search bar is located on the right side of the header. The main content area features a large banner with the text "E D D DE REVISÃO COMPLEMENTAR" and "CLIQUE AQUI E SAIBA MAIS". A callout box points to the browser address bar and contains the text: "Acessar o site oficial do município no endereço > <http://araucaria.atende.net>". The footer includes a section for "AUTOATENDIMENTO" with contact information and a list of services available.

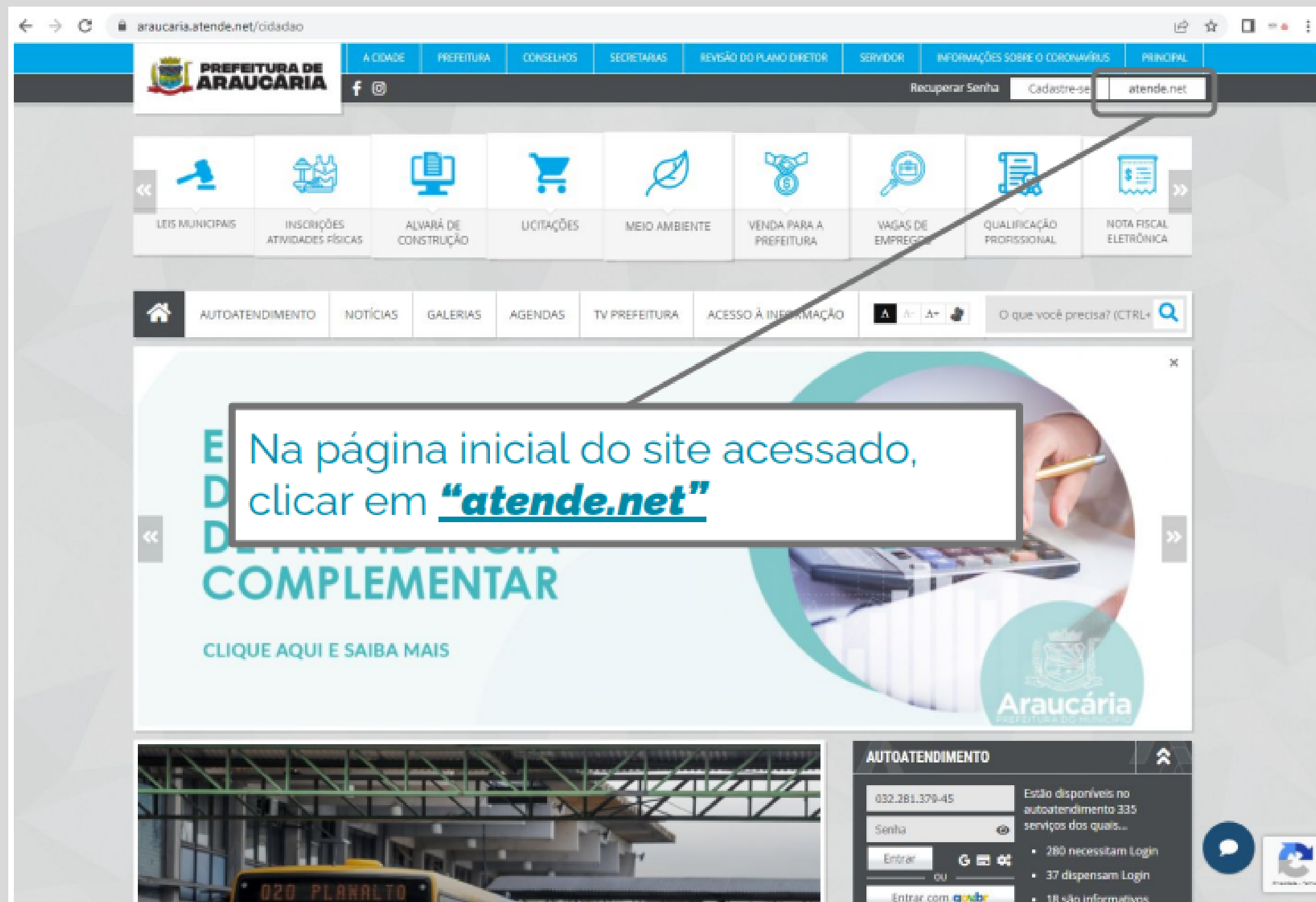
Acessar o site oficial do município no endereço > <http://araucaria.atende.net>

AUTOATENDIMENTO

032.281.379-45
Senha
Entrar
OU
Entrar com 

Estão disponíveis no autoatendimento 335 serviços dos quais...

- 280 necessitam Login
- 37 dispensam Login
- 18 são informativos



Na página inicial do site acessado, clicar em **“atende.net”**

The screenshot shows the website araucaria.atende.net/cidadao. The top navigation bar includes links for A CIDADE, PREFEITURA, CONSELHOS, SECRETARIAS, REVISÃO DO PLANO DIRETOR, SERVIDOR, INFORMAÇÕES SOBRE O CORONAVÍRUS, and PRINCIPAL. Below this, there are social media icons and links for Recuperar Senha, Cadastre-se, and **atende.net**. A row of service icons includes LEIS MUNICIPAIS, INSCRIÇÕES ATIVIDADES FÍSICAS, ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO, LICITAÇÕES, MEIO AMBIENTE, VENDA PARA A PREFEITURA, VAGAS DE EMPREGO, QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL, and NOTA FISCAL ELETRÔNICA. A secondary navigation bar contains links for AUTOATENDIMENTO, NOTÍCIAS, GALERIAS, AGENDAS, TV PREFEITURA, and ACESSO À INFORMAÇÃO, along with a search bar. A large banner for 'COMPLEMENTAR' is visible, with a callout box highlighting the 'atende.net' link. The bottom right corner features an 'AUTOATENDIMENTO' section with a phone number (032.281.379-45) and a list of services available.

AUTOATENDIMENTO

032.281.379-45

Estão disponíveis no autoatendimento 335 serviços dos quais...

- 280 necessitam Login
- 37 dispensam Login
- 18 são informativos



araucaria.atende.net/cidadao

PREFEITURA DE ARAUCÁRIA

A CIDADE | PREFEITURA | CONSELHOS | SECRETARIAS | REVISÃO DO PLANO DIRETOR | SERVIDOR | INFORMAÇÕES SOBRE O CORONAVÍRUS | PRINCIPAL

CPF ou CNPJ | Senha | Entrar

INFÂNCIA E JUVENTUDE | PREFEITURA AO VIVO | CASTRAÇÃO SOLIDÁRIA | VACINAÇÃO COVID-19 | DIÁRIO OFICIAL | ESPAÇO DO EMPREENDEDOR | EDUCAÇÃO - FILAS DE ESPERA | TV | LEIS MUNICIPAIS

AUTOATENDIMENTO | NOTÍCIAS | GALERIAS | AGENDAS | TV PREFEITURA | ACESSO À INFORMAÇÃO

O que você precisa? (CTRL+)

NO

RECU DISPO

Digitar nos campos o **“CPF”** e **“Senha”** de usuário, e depois clicar em **“Entrar”**

Baixe agora!

DISPONÍVEL NO Google Play | Download no App Store

AUTOATENDIMENTO

CPF ou CNPJ | Senha | Entrar | Entrar com Google

Estão disponíveis no autoatendimento 335 serviços dos quais...

- 280 necessitam Login
- 37 dispensam Login
- 18 são informativos



The screenshot shows the website araucaria.atende.net/cidadao. The top navigation bar includes links for A CIDADE, PREFEITURA, CONSELHOS, SECRETARIAS, REVISÃO DO PLANO DIRETOR, SERVIDOR, INFORMAÇÕES SOBRE O CORONAVÍRUS, and PRINCIPAL. Below this, a user profile for Richardson Cherubini is shown, along with a dropdown menu containing the 'Autoatendimento' option, which is highlighted with a red box. A callout box points to this button with the text: "Após realizar o processo de login, clicar no botão **“Autoatendimento”**".

The main content area features a grid of service icons: Espaço do Empreendedor, Educação - Filas de Espera, EV, Leis Municipais, Inscrições Atividades Físicas, Alvará de Construção, Licitações, Meio Ambiente, and Venda para a Prefeitura. Below this is a secondary navigation bar with links for AUTOATENDIMENTO, NOTÍCIAS, GALERIAS, AGENDAS, TV PREFEITURA, and ACESSAR INFORMAÇÃO. A search bar is also present.

A large banner for the 132nd anniversary of the city of Araucária is displayed, with the text: "A PREFEITURA DE ARAUCÁRIA JÁ ENVIOU O CARTÃO DE NOTIFICAÇÃO PARA SEU E-MAIL. SE VOCÊ NÃO RECEBER, CLIQUE EM REVISÃO DO SEU IPTU, OU NÃO CONCORDA COM OS LANÇAMENTOS." The banner includes the city's logo and the number 132.

At the bottom, there is a section for 'AUTOATENDIMENTO' with a description: "É um portal focado em oferecer acesso aos serviços de forma simples, rápida e personalizada, pois oferece recursos que atendem as necessidades dos usuários de acordo com seu perfil." and a button labeled 'ACESSAR O AUTOATENDIMENTO'.



The screenshot shows the website araucaria.atende.net/autoatendimento. The header includes links to Diário Oficial, Portal da Transparência, and Portal do Cidadão. The main navigation bar lists various services, with 'Servidor Público' highlighted by a red box and a red arrow. A text box with a black border and red text is overlaid on the page, providing instructions on how to access the menu.

Na janela/aba que se abrir, posicionar o cursor do mouse no menu **"Servidor Público"**

← → ↻ araucaria.atende.net/autoatendimento   Richardson Cherubini

Diário Oficial | Portal da Transparência | Portal do Cidadão | **A** | A- | A+ |  

MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA - PREFEITURA
AUTOATENDIMENTO

O que você precisa? (CTRL+SHIFT+F) 

 Bancos | Cidadão | Contabilidade | Educação | Empresa | Engenheiro | Fornecedores | Imobiliária | **Servidor Público** | Saúde | Social | Tabelionato | Vigilância

FAVORITOS	FOLHA DE PAGAMENTO	TREINAMENTOS	PONTO ELETRÔNICO	CONCURSOS E SELETIVOS
Emissão do Recibo de Pagamento ★	Emissão do Recibo de Pagamento ★	Inscrição Curso	Registro de Ponto	Concursos Públicos
Ficha Financeira ★	Ficha Financeira ★	Emissão de Certificado/Certidão d...	Emissão do Relatório Espelho Por ★	
Emissão do Relatório Espelho Por ★		Telefonia Via Internet - VOIP		
		Troca de CHIP de celulares e/ou ta...		
		Cadastro de Cursos		

MAIS ACESSADOS	CONSULTAS E RELATÓRIOS	OUTROS SERVIÇOS	CONSIGNADOS	HOMOLOGAÇÃO DE SERVIÇOS
Emissão do Relatório Espelho Por ★	Emissão do Comprovante de Rend...	Solicitação para Trabalho Remoto ...	Orientações Para Contratação de ...	Baixa de Alvará - EMPRESAS
Emissão do Recibo de Pagamento ★	Emissão do Relatório Gerencial de...	Solicitações Diversas à SMGP		Inscrição no Conselho Municipal d...
Emissão de Certificado/Certidão d...	Consulta Licença Prêmio Gostada	Autenticidade do Recibo de Paga...		Renovação de Inscrição no Consel...
Inscrição Curso	Declaração Vínculo Empregatício - ...	Solicitação de Licença Prêmio		Renovação de Inscrição no Consel...
Declaração Vínculo Empregatício - ...	Consulta de Atos Legais	Lancamento Cerveleiros		
Ficha Financeira ★	Mais Serviços	Mais Serviços		



Inscrição para Cursos e Treinamentos
Estão disponíveis 2 curso(s) para inscrição
[Clique aqui para acessar](#)



Certificados de Cursos e Treinament...
Não há novos certificados para emissão

bits!
sua GND.

[Araucária - Paraná](#)

Com o menu expandido, localizar a área **“Outros Serviços”** e clicar no botão **“Mais Serviços”**

<https://araucaria.atende.net/autoate>

← → ↻ araucaria.atende.net/autoatendimento/servicos/perfil/28/padrao/1     

Diário Oficial Portal da Transparência Portal do Cidadão **A**  Richardson Cherubini

MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA - PREFEITURA
AUTOATENDIMENTO

O que você precisa? (CTRL+SHIFT+F) 

 Bancos Cidadão Contabilidade Educação Empresa Engenheiro Fornecedores Imobiliária Servidor Público Saúde Social Tabelionato Vigilância

TAGS

- ☐ Atualização Cadastrol
- ☐ Bancos
- ☐ Contracheque
- ☐ Dados Funcionais
- ☐ Dados Pessoais
- ☐ Folha de Pagamento
- ☐ Holerite

SERVIDOR PÚBLICO: OUTROS SERVIÇOS

 Todos  Favoritos Ordenação: Mais Atualizados ▼

	Solicitação para Trabalho Remoto - SMED		Solicitar	Detalhes
	Solicitações Diversas à SMGP		Solicitar	Detalhes
	Autenticidade do Recibo de Pagamento		Acessar	Detalhes
	Solicitação de Licença Prêmio		Solicitar	Detalhes
	Solicitação de Aposentadoria		Solicitar	Detalhes
	Divulgação de Processos		Solicitar	Detalhes
	Guia de ITBI quitadas		Detalhes	
	Processos a mapear		Solicitar	Detalhes
	Solicitação de Aposentadoria		Solicitar	Detalhes

1 2 3 

Foram encontrados (as) 23 Serviços

Acesso Rápido

 Central da Cidadania
Solicitação de Serviços Online
Clique AQUI para acessar

 Emissão do Recibo de Pagamento
Folha de 06/2022 disponível para emissão

 Recibo

Na janela que se abrir, clicar na página **“3”**

SERVIÇOS DESTAQUE

- Central de Cidadania >
- Consulta de Processo Digital >
- Solicitações de Assinatura >
- Consulta de Ouvidoria >
- Certidão Negativa de Débitos - CND >
- Diário Oficial do Município >
- Extrato de Débito >
- Solicitação de Cadastro de Fornecedor >
- Parcelament >
- Ache seu em >
- DIVULGAPR >
- Agendados >

☆ Solicitação de liberação para participação em eventos externos

* Campos Obrigatórios

Descreva abaixo a sua solicitação:

Descrição da Solicitação *

Solicito a liberação para participar do evento externo relacionado à área da saúde de acordo com as informações apresentadas.

Informo que a participação nesse evento é de grande importância para o desenvolvimento e atuação profissional.

Desde já, comprometo-me a representar a Secretaria de Saúde e a Prefeitura de forma adequada e a minimizar qualquer impacto nas atividades diárias.

Solicitação de liberação para participação em eventos externos

Nome Completo *

A janela que se abrirá será o formulário de requisição, todos os campos marcados com ***(asterisco)** são de preenchimento obrigatório para abertura da solicitação.

Justificativa *

Justificativa da participação

Benefícios *

Descrição dos benefícios da participação

Replicação *

Sugestão de replicação do conhecimento adquirido

SERVIÇOS DESTAQUE

- Control de Cidadania >
- Consulta de Processo Digital >
- Solicitações de Assinatura >
- Consulta de Ouvidoria >
- Certidão Negativa de Débitos - CND >
- Diário Oficial do Município >
- Extrato de Débito >
- Solicitação de Cadastro de Fornecedor >
- Parcelamento de Débitos >
- Ache seu emprego AQUI >
- DIVULGAPREF >
- Agendados >

☆ Solicitação de liberação para participação em eventos externos

* Campos Obrigatórios

Descreva abaixo a sua solicitação:

Descrição da Solicitação *

Solicito a liberação para participar do evento externo relacionado à área de saúde de acordo com as informações apresentadas.

Informo que a participação nesse evento é de grande importância para o desenvolvimento e atuação profissional.

Desde já, comprometo-me a representar a Secretaria de Saúde e a Prefeitura de forma adequada e a minimizar qualquer impacto nas atividades diárias.

Solicitação de liberação para participação em eventos externos

Nome Completo *

Local de trabalho *

Cargo e ou função *

Descrição da solicitação *

Detal(s) da dispensa no trabalho, custeio se necessário (passagem, traslado, hospedagem, inscrição, alimentação...)

Relevância *

Descrição da relevância do tema abordado

Atividades *

Elencar as atividades de interesse do evento

Justificativa *

Justificativa da participação

Benefícios *

Descrição dos benefícios da participação

Replicação *

Sugestão de replicação do conhecimento adquirido

Informações do evento

Nome do Evento *

Data de início *

00/00/0000

Preencher o formulário
conforme as instruções
descritas em cada item.

Relevância *	Descrição da relevância do tema abordado
Atividades *	Elencar as atividades de interesse do evento
Justificativa *	Justificativa da participação
Benefícios *	Descrição dos benefícios da participação
Replicação *	Sugestão de replicação do conhecimento adquirido

Inserir material gráfico referente ao evento solicitado. Ex: Programação, Cartaz/Folder de divulgação, etc.

Local *	
Programação *	
Dados da empresa organizadora *	
Link/página de divulgação do evento *	
Folder ou material de divulgação *	
Anexos	
Outros Documentos	
Seleção Múltipla: ☐ 	
Outros Documentos	
	 Digite aqui para consultar
	Buscar  

Relevância * Descrição da relevância do tema abordado

Atividades * Elencar as atividades de interesse do evento

Justificativa *

Objetivos *

Para adicionar anexos clicar no botão **“Buscar”**

Replicação * Sugestão de replicação do conhecimento adquirido

Informações do evento

Nome do Evento *

Data de Início * 00/00/0000

Datas e horários *

Local *

Programação *

Dados da empresa organizadora *

Link/página de divulgação do evento *

Folder ou material de divulgação *

Anexos

Outros Documentos

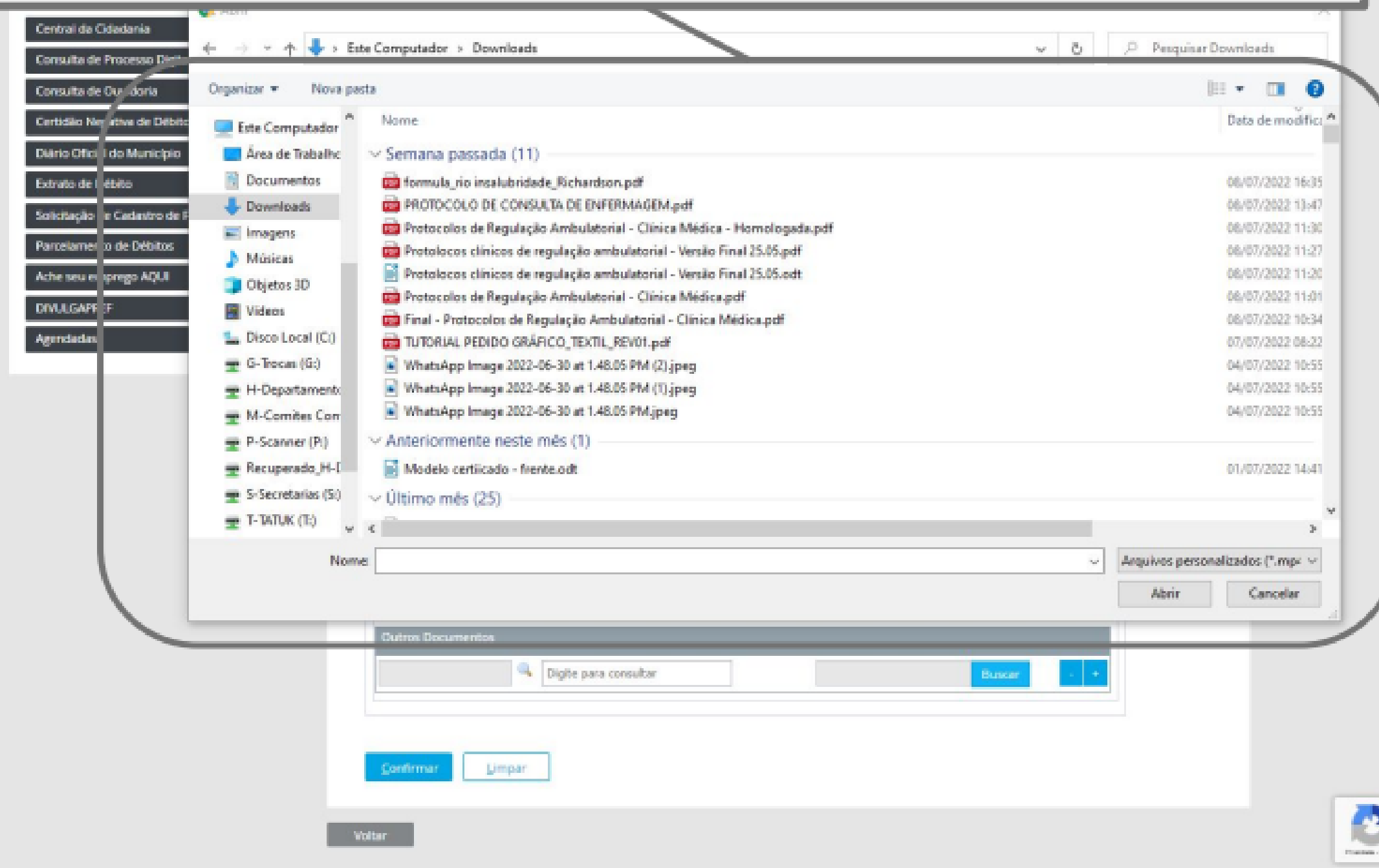
Seleção Múltipla: ☐ 

Outros Documentos

 Digite aqui para consultar

Buscar  

Uma janela do sistema operacional se abrirá para seleção do arquivo desejado



Para adicionar novos arquivos clicar em +

Justificativa *	Justificativa da participação		
Benefícios *	Descrição dos benefícios da participação		
Replicação *	Sugestão de replicação do conhecimento adquirido		
Informações do evento			
Nome do Evento *			
Data de início *	00/00/0000		
Datas e horários *			
Local *			
Programação *			
Dados da empresa organizadora *			
Link/página de divulgação do evento *			
Folder ou material de divulgação *			
Anexos			
Outros Documentos			
Seleção Múltipla: ☐ 			
Outros Documentos			
		Digite aqui para consultar	Buscar - +

Na nova linha, repetir os passos dos **slides 12 a 15** para inserir novos arquivos

Replicação *

Sugestão de replicação do conhecimento adquirido

Informações do evento

Nome do Evento *

Data de início *

00/00/0000

Datas e horários *

Local *

Programação *

Dados da empresa organizadora *

Link/página de divulgação do evento *

Folder ou material de divulgação *

Anexos

Outros Documentos

Seleção Múltipla: ☐

Outros Documentos

		Digite aqui para consultar		Buscar	-	+
		Digite aqui para consultar		Buscar	-	+

Nome do Evento *

Programação *

Dados da empresa organizadora *

Link/página de divulgação do evento *

Folder ou material de divulgação *

Anexos

Outros Documentos

Seleção Múltipla: ☐ 

Outros Documentos



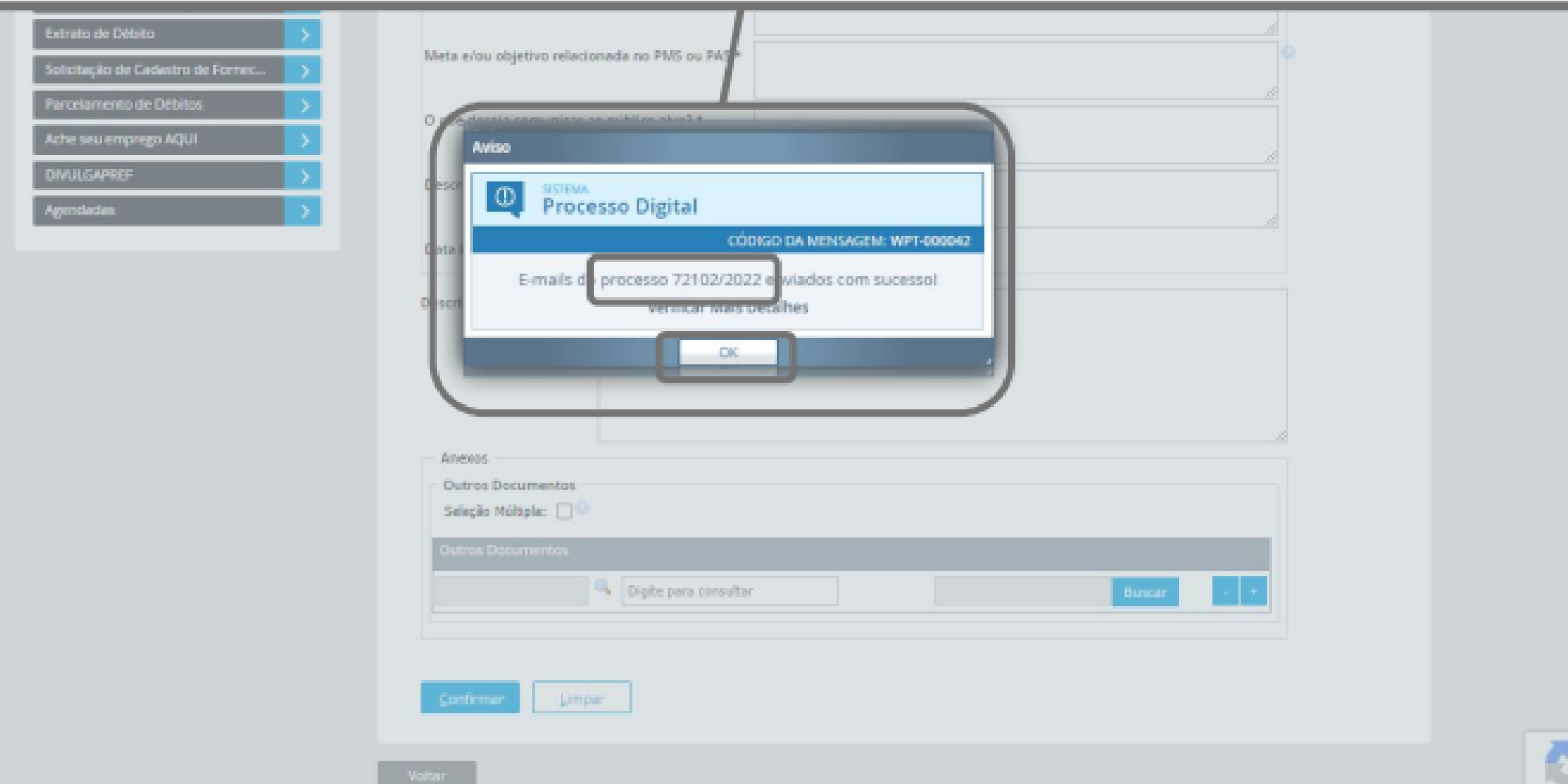
Digite aqui para consultar

Buscar

Confirmar

Limpar

Na nova janela que se abrir anotar o número do processo para eventual consulta/acompanhamento no sistema atende.net.
Clicando em **“OK”**, retornará a página inicial de solicitação de liberação para participação em eventos externos.



The screenshot displays a web application interface. On the left, there is a sidebar menu with the following items: 'Extrato de Débito', 'Solicitação de Cadastro de Fornec...', 'Parcelamento de Débitos', 'Ache seu emprego AQUI', 'DIVULGAPREF', and 'Agendados'. The main content area shows a form with a section titled 'Meta e/ou objetivo relacionada no PMS ou PMS...'. A modal dialog box titled 'Aviso' is centered on the screen, displaying the following information: 'SISTEMA: Processo Digital', 'CÓDIGO DA MENSAGEM: WPT-000042', and 'E-mails do processo 72102/2022 enviados com sucesso!'. Below this text is a button labeled 'OK'. At the bottom of the main form, there is a section for 'Anexos' with a 'Seleção Múltipla' checkbox and a search bar labeled 'Digite para consultar' with a 'Buscar' button. At the very bottom of the page, there are buttons for 'Confirmar', 'Limpar', and 'Voltar'.



Araucária
P R E F E I T U R A

**Sempre
Presente**

nepesaraucaria@gmail.com
3614-7777 / 99922-0833