# TUTORIAL Nº01 CRA: CONSULTAS DE FILAS DE ESPERA E HISTÓRICO DE REGULAÇÃO



SAÚDE

DPGA CRA



# **COMO ACESSAR FILAS DE ESPERA?**

### No menu lateral, **E** vamos seguir o caminho **ATENDIMENTO** > **LISTA DE ESPERA** > **CONSULTAS** ou **PROCEDIMENTOS**







### Após selecionar o menu de consultas ou procedimentos, o requerente deverá preencher os filtros de maneira correta para exibição fidedigna da fila de espera.

### Filtros para consultar fila de espera de consultas (ortopedia como exemplo)

E Atendimento	\ Agendamento \ List	ta de Espera \ Consu	ltas						
Filtro:	Idade	✓ Maior ou le	gual 🗸 O						
Unidade Origem:	Todas	Ŧ	Especialidade de Origem:	Todos	<b>•</b>	Profise	ional de Origem:	Todos	•
Convênio:	Todos	•	Unidade Destino:	Todas	•		Especialidade:	Ortopedia/traumatologia	•
Subespecialidade:	Ortopedia	~	Profissional:	Todos	•		Tipo:	Todos	~
Tipo Consulta:	Todas 🗸		Situação:	Em Espera	×	Мо	tivo de Bloqueio:	Todos	~
Incluído por:	Todos 🗸		Agendamento:	Todos 🗸			Urgência:	Todas 🗸	
Avisado:	Todos 🗸		Unidade do Cliente:	Todas	•	Sit	uação Regulação:	Todas	~
Q @ 6	Busca refinada	Q							

### Filtros para consultar fila de espera de **procedimentos** (espirometria como exemplo)

I Atend	🔜 Atendimento \ Agendamento \ Lista de Espera \ Procedimentos											
Filtros —												
	Filtro:	Nome do Procedimento 🗙 Contém	✓ Espirome	etria								
Unidad	de Origem:	Todas 🔹	Convênio:	Todos	Ψ	Unidade Destino:	Todas	•				
	Situação:	Em Espera 👻	Motivo de Bloqueio:	Todos	•	Incluído por:	Todos	*				
	Tipo:	Todos 🗸	Urgência:	Todas	~	Avisado:	Todos	*				
Unidade o	do Cliente:	Todas 🔹	Situação Regulação:	Todas	~							
Q	Ð Q	Busca refinada Q		n								

Cuidado ao selecionar o campo SITUAÇÃO, o mesmo deve ser Em Espera

### Caso o paciente solicite informações sobre seus encaminhamentos, o requerente pode utilizar os seguintes filtros e analisar todos os encaminhamentos do paciente

📰 Atendir	🗮 Atendimento \ Agendamento \ Lista de Espera \ Consultas														
Filtros															
	Filtro:	Nome do Cliente	e <b>v</b>	Contém	~	teste									
Unidade C	Drigem:	Todas		Ŧ	Especialidade	de Origem:	Todos			•	Profissional de Origem:	Todos			•
Co	nvênio:	Todos		•	Unida	ide Destino:	Todas			•	Especialidade:	Todas			•
Subespecia	ilidade:	Todas	_	~	]	Profissional:	Todos			•	Tipo:	Todos			~
Tipo Co	onsulta:	Todas 🗸 🗸				Situação:	Todos	~	7		Motivo de Bloqueio:	Todos			~
Incluí	do por:	Todos 🗸 🗸			Ag	endamento:	Todos	*	-		Urgência:	Todas	~		
А	visado:	Todos 🗸	]		Unidade	do Cliente:	Todas			•	Situação Regulação:	Todas		~	•
QŒ	( e	Busca refina	ada	Q .											

Selecionando "todos" no campo SITUAÇÃO, conseguimos observar todos os encaminhamentos do cliente em questão.

# **COMO ACESSAR HISTÓRICO DE REGULAÇÃO?** No menu lateral, 😑 vamos seguir o caminho ATENDIMENTO > LISTA DE ESPERA > REGULAÇÃO > **CONSULTAS** ou **PROCEDIMENTOS**



### **STATUS POSSÍVEIS DO ENCAMINHAMENTO**

Requisitado: primeiro status da solicitação, logo após ser enviada para regulação Retornado técnico: encaminhamentos que não atendam aos critérios dispostos, devolvidos via IPM para correção Aguardando Regulação Técnica: foram realizadas as correções solicitadas e aguardam reavaliação pelo regulador/auditor Autorizado: O pedido passou pela regulação técnica e foi aprovado Negado: O pedido passou pela regulação técnica e foi negado/cancelado

#### Filtros para consultar histórico de regulação de Especialidades

뤎 Atendimento \ Agendamento \ Lista de Espera \ Regulação \ Especialidades										
Filtros										
	Filtro:	Nome do Cliente	✓ Contém	✓ teste						
Unidade d	e Origem:	Todas	•	Unidade do Cliente:	Todas	•	Esp			
	Situação:	Autorizado	~	Urgência:	Todas	~				
Especialidade S	Solicitada:	Todas	Ŧ	Subespecialidade Solicitada:	Todas	~				
Situação da R	egulação:	Todas	~							
Q Q Busca refinada Q										

#### Filtros para consultar histórico de regulação de Procedimentos

🔒 Atendimento \ Ag	🔝 Atendimento \ Agendamento \ Lista de Espera \ Regulação \ Procedimentos											
Filtros												
Filtro:	Nome do Cliente 🗸 Contém	✓ TESTE										
Unidade de Origem:	Todas 🔹	Unidade do Cliente:	Todas 🔹	Especialidade de Origem:	Todas 🔹							
Situação:	Todas 🗸	Urgência:	Todas 🗸	Agendado:	Todos 🗸							
Grupo Procedimento:	Todos 🗸	Subgrupo Procedimento:	Todos 🗸	Situação da Regulação:	Todas 🗸							
Q @ Q	Busca refinada Q											



\_embrando que a situação pode ser qualquer um dos status citados anteriormente

Todas	*
Todos	~
Todos	~
10005	-
	Todas Todos Todos

Pode-se ajustar os filtros para que eles se adequem da melhor forma às necessidades do requerente Ex: Selecionando a unidade de origem (como exemplo Ubsf Alceu do Valle Fernandes) podem ser consultadas todas as pendências da Unidade

Fileos					
Filtro:	Idade   Maior ou Igual   0				
Unidade de Origem:	Todas       Unidade do Cliente: Todas		•	Especialidade de Origem:	Todas
Situação:		Q	~	Agendado:	Todos
Especialidade Solicitada:	Todas		~	Tipo de Consulta:	Todos
Situação da Regulação:	Ubsf Colonia Cristina				
	Ubsf Fazendinha				
	Ubsf Nossa Senhora Aparecida				
	Ubsf Sao Jose				
Courge	Ubsf Alceu do Valle Fernandes		Nome do Profissional de	Origem Urgência	Nome da Unid
	Ubs Araucaria		Selecione os filtros e cli	que em consultar para exibir os i	registros!
	Ubsf Valmir Herves de Lima				
	Ubsf Dom Inacio Krause				
	Ubs Dr Silvio Roberto Skraba				
	Ubsf Nossa Senhora das Gracas				

Lembrando que para realizar qualquer busca, após a escolha dos filtros é necessário clicar na lupa q

			☆? <b>_</b> ×
	▼ ▼ ▼		
ade do Cliente	Situação da Regulação	Nome da Especialidade Solicitada	Nome da Subespecialidade Solicitada

# Após encontrar o encaminhamento de interesse, deve-se clicar com o botão **direito** do mouse encima do mesmo e, após, clicar em **"Visualizar"**

🔒 A	tend	limento \ A	Agendamento \ Li	sta de Espera	ı \ Reg	ulação	\ Procedimento	os				
Filtro	os —											
		Filtr	o: Nome do Client	e	~	Conté	m	✓ TESTE				
Un	idad	e de Origen	n: Todas				<ul> <li>Unidad</li> </ul>	de do Cliente:	Todas		•	Especialidade de Origem: T
		Situaçã	o: Todas				~	Urgência:	Todas		~	Agendado: T
Gru	po Pr	ocediment	o: Todos				Y Subgrupo P	rocedimento:	Todos		~	Situação da Regulação: To
Q		ତ୍ର ପ୍	Busca refinada		Q							
		Código	Nome do	o Cliente	le	dade	Data de Entrada	Situação	<b>b</b>	Nome da Unidade de Origem		Nome do Profissional de
0	_ ⊿	165	0 Cadastro de Paciente	e Teste Maria Te	ste	17 Anos	13/12/2024	Solicitação Can	celada	Ubs Araucaria		Isabela Catarino de Souza de Ca
$oldsymbol{O}$	□ ₫	101	9 Cadastro de Paciente	e Teste Maria Te	ste	17 Anos	09/12/2024	Solicitação Can	celada	Smsa		Usuario Profissional de Saúde
0	□ 4	101	8 Cadastro de Paciente	e Teste Maria Te	ste	17 Anos	09/12/2024	Solicitação Can	celada	Smsa		Usuario Profissional de Saúde
0	□ ₫	57	1 Cadastro de Paciente	e Teste Maria Te	ste	17 Anos	05/12/2024	Negado		Ubsf Valmir Herves de Lima		Julia Citeli Dure
0		1	4 Cadastro de Paciente	e Teste Maria Te	ste	17 Anos	29/10/2024	Solicitação Can	celada	Smsa		Usuario Profissional de Saúde
0	<b>a</b>	1	3 Cliente Helena Teste			23 Anos	24/10/2024	Autorizado		Smsa		Usuario Profissional de Saúde
0	6	1	2 Cliente Helena Teste			23 Anos	23/10/2024	Negado		Smsa		Usuario Profissional de Saúde
0	_ ₫	1	9 Cadastro de Paciente	e Teste Maria Te	ste	17 Anos	12/09/2024	Solicitação Can	celada	Smsa		Usuario Profissional de Sacile
0	□ ₫	1	8 Cadastro de Paciente	e Teste Maria Te	ste	17 Anos	12/09/2024	Solicitação Can	celada	Smsa		Usuario Profissional de Saúde
0	□ ₫	1	7 Usuario Teste Arauca	aria		35 Anos	05/09/2024	Solicitação Can	celada	Smsa		Usuario Profissional de Saúde

lodas 🛛	•
lodos	~
Todas	~

le Origem	Urgência	Nome da Unidade do Cliente	Situação da Regulação		
stro	Não Urgente	Ubs Sao Francisco de Assis	No prazo	0	
	🛯 📝 Complen	nentar Dados 🥲 Registrar Cont	ato Telefônico	0	
	Urg Requisiçã	io de Exames		0	
	Não 📑 Regulado			0	
	Não <b>Q</b> Visualiza	r		1	
	drgente	Ubsf Dom Inacio Krause	No prazo	1	
	orgente	Ubsf Dom Inacio Krause	No prazo	1	
	Não Urgente	Ubs Sao Francisco de Assis	No prazo	1	
	Não Urgente	Ubs Sao Francisco de Assis	No prazo	0	
	Não Urgente	Unidade de Pronto Atendimento de Araucaria	No prazo	0	

#### O Histórico de Regulação fica na lateral esquerda da tela e mostra o processo desde o início

