

	Secretaria Municipal de Saúde			
	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b> da Assistência Farmacêutica			
	<b>Nº</b>	<b>Revisão</b>	<b>Página</b>	<b>Vigência</b>
	POP - SMSA 148	00	1/3	26/08/21
<b>ARTICULAÇÃO COM PRESCRITOR, PROBLEMAS NA PRESCRIÇÃO</b>				

## 1.OBJETIVO

Orientar quanto aos procedimentos a serem utilizados durante o contato com o profissional prescritor.

## 2. EPI's NECESSÁRIOS

Jaleco.

## 3. RESPONSABILIDADES

### UBS/UBSF:

**Farmacêutico:** Realizar o contato com o prescritor.

**Auxiliares/Técnicos de Enfermagem:** informar o farmacêutico quando verificar inconsistências na prescrição de medicamentos.

## 4.PASSO A PASSO DE TRABALHO

1. Proceder o contato com o profissional responsável pela prescrição, caso haja quaisquer dúvidas. O contato pode ser verbal ou por escrito, preferencialmente o primeiro.
2. Abordar o profissional de maneira respeitosa e cortês.
3. Identificar-se ao profissional prescritor de maneira sucinta.
4. Relatar ao profissional as dúvidas encontradas quanto à prescrição do usuário.
5. Dialogar com o profissional prescritor, apresentando os argumentos técnicos observados em relação à prescrição e ao usuário quando for o caso.
6. O resultado desse diálogo poderá levar a dois procedimentos:
  - 6.1 Necessidade de refazer a prescrição;

	Secretaria Municipal de Saúde			
	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b> da Assistência Farmacêutica			
	<b>Nº</b>	<b>Revisão</b>	<b>Página</b>	<b>Vigência</b>
	POP - SMSA 148	00	2/3	26/08/21
<b>ARTICULAÇÃO COM PRESCRITOR, PROBLEMAS NA PRESCRIÇÃO</b>				

6.2 Anotar as observações feitas pelo profissional para o esclarecimento das dúvidas no verso da prescrição, carimbar, datar e assinar.

7. Agradecer a atenção dispensada pelo profissional.
8. Despedir-se e colocar-se à disposição para fins profissionais.
9. Esclarecer todas as dúvidas relacionadas à prescrição ao usuário e finalizar a dispensação.
10. Orientar o paciente que retorne ao prescritor para que as dúvidas sejam dirimidas, caso o contato com o profissional não seja possível e/ou as dificuldades permaneçam.

## 5. OBSERVAÇÕES

O procedimento deverá ser realizado sempre que houver problemas com a prescrição de medicamentos.

## 6. FATORES DE RISCO DO POP

Biológico.

## 7. REFERÊNCIAS

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Ciência, Tecnologia e Insumos Estratégicos. Departamento de Assistência Farmacêutica e Insumos Estratégicos. Formulário terapêutico nacional 2008: Rename 2006. Brasília, 2008c.

IVAMA, A. M. et al. Consenso Brasileiro de Atenção Farmacêutica: proposta. Brasília: Organização Pan-Americana de Saúde, 2002

	Secretaria Municipal de Saúde			
	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO da Assistência Farmacêutica			
	<b>Nº</b>	<b>Revisão</b>	<b>Página</b>	<b>Vigência</b>
	POP - SMSA 148	00	3/3	26/08/21
<b>ARTICULAÇÃO COM PRESCRITOR, PROBLEMAS NA PRESCRIÇÃO</b>				

## 8. HISTÓRICO DE REVISÃO

Nº da Revisão	Item	Descrição da revisão
00	N/A	Descrição do procedimento

## 9. APROVAÇÃO

Revisão	Elaborado por	Revisado por	Aprovado por
00	Marion Helrighel e Rayanne Yurie Jacob Karasinski 26/07/2021	Marion Helrighel e Rayanne Yurie Jacob Karasinski 13/08/2021	CFT – Comissão de Farmácia e Terapêutica 26/08/2021