

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRONIZADO DE ENFERMAGEM  
**POP 68 - ORGANIZAÇÃO DO ALMOXARIFADO**

Setembro/2019



**OBJETIVO:** Assegurar que os materiais e insumos sejam armazenados em local seguro e na quantidade ideal.

**EPI's NECESSÁRIOS:** Jaleco e sapato fechado.

**RESPONSABILIDADES:**

- **Coordenador da Unidade:** Supervisionar o bom andamento do serviço; Manter a equipe informada em relação a memorandos, rotinas, procedimentos e atualizações de processos de trabalho; Garantir escala de atividades da Unidade.
- **Coordenador Administrativo:** Seguir e executar as atividades conforme descritas neste passo a passo de trabalho.

**MATERIAIS:** Armários/prateleiras, caixa plástica com tampa, livros de registro, materiais de escritório, farmácia e limpeza.

**PASSO A PASSO DE TRABALHO RECEBIMENTO:**

- Consiste na conferência dos produtos, ou seja, materiais e insumos destinados à UBS;
- Proceder a conferência da quantidade de produtos fornecidos em relação ao que foi solicitado, verificando também a qualidade e validade dos mesmos (esta ação deve ser realizada na presença do funcionário que estiver efetuando a entrega dos materiais);
- No ato do recebimento, se for verificado que há danos nas embalagens dos produtos, deverá ser registrado na nota de entrega a observação referente ao ocorrido, bem como divergência em relação ao número de itens descritos e entregues, para posterior repasse ao setor de almoxarifado;
- Finalizar o recebimento dos produtos, assinando e carimbando a nota de entrega.

**PASSO A PASSO DE TRABALHO ARMAZENAMENTO:**

- A armazenagem de materiais e insumos deve proporcionar condições físicas que preservem a qualidade dos materiais, objetivando a ocupação adequada do espaço destinado ao almoxarifado bem como a ordenação da arrumação;

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRONIZADO DE ENFERMAGEM  
**POP 68 - ORGANIZAÇÃO DO ALMOXARIFADO**

Setembro/2019

- Dependendo das características do material, a armazenagem pode dar-se em função de parâmetros como: fragilidade, combustão, volatilização, oxidação, intoxicação, radiação, corrosão, volume, peso e forma;
- Por essa razão, devem-se analisar em conjunto os parâmetros citados anteriormente, para depois decidir pelo tipo de arranjo físico mais conveniente, selecionando a alternativa que melhor atenda ao fluxo de materiais;
- Após a conferência, guardar cada produto em espaço próprio e identificado;
- Acondicionar os materiais com validade mais prolongada atrás dos materiais com a validade mais próxima do vencimento, possibilitando que estes sejam utilizados primeiramente;
- Todos os produtos devem ser armazenados em prateleiras, estantes ou armários, evitando o contato direto dos produtos com o piso, utilizando-se se necessário, acessório de proteção (estrados) para evitar perdas e contaminações;
- Materiais obsoletos, em desuso ou que por ventura estejam vencidos, deverão ser identificados, relacionados e informado ao Núcleo de Almojarifado para posterior encaminhamento;
- Manter o espaço destinado ao almoxarifado, limpo e organizado, procedendo a limpeza específica.

**PASSO A PASSO DE TRABALHO DISTRIBUIÇÃO:**

- Consiste na liberação de produtos para uso nos diversos setores da UBS;
- A distribuição deve ser realizada mediante programação ou necessidade dos demais setores da UBS, fazendo-se por meio de requisição;

**PASSO A PASSO DE TRABALHO CONTROLE INTERNO:** O profissional responsável pelo almoxarifado deve exercer um controle efetivo de seu estoque mantendo instrumentos de registro atualizados, de forma a propiciar informações oportunas e confiáveis. Para tanto, o relatório deve conter pelo menos os seguintes dados:

- Descrição de todos os produtos;
- Quantidade de produtos em estoque do mês anterior (saldo anterior);

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRONIZADO DE ENFERMAGEM  
**POP 68 - ORGANIZAÇÃO DO ALMOXARIFADO**

Setembro/2019

- Quantidade de produtos consumidos no mês;
- Quantidade de produtos recebidos no mês;
- Quantidade de produtos em estoque atual (saldo atual);
- Itens inativos (sem movimentação no mês);
- Elaborar mensalmente o pedido de material e insumos conforme a necessidade identificada entre todos os membros da unidade de saúde, remetendo o pedido via sistema de solicitação e recebimentos, respeitando o calendário pré-estabelecido pelo Núcleo de Almojarifado.

**FATORES DE RISCO DO POP:** Físico.