

**TUTORIAL: COMO LOCALIZAR O LAUDO DE EXAMES DE IMAGEM REALIZADOS NOS
SERVIÇOS CREDENCIADOS
(Sistema IPM Saúde)**

Departamento de Atenção Especializada – DAE

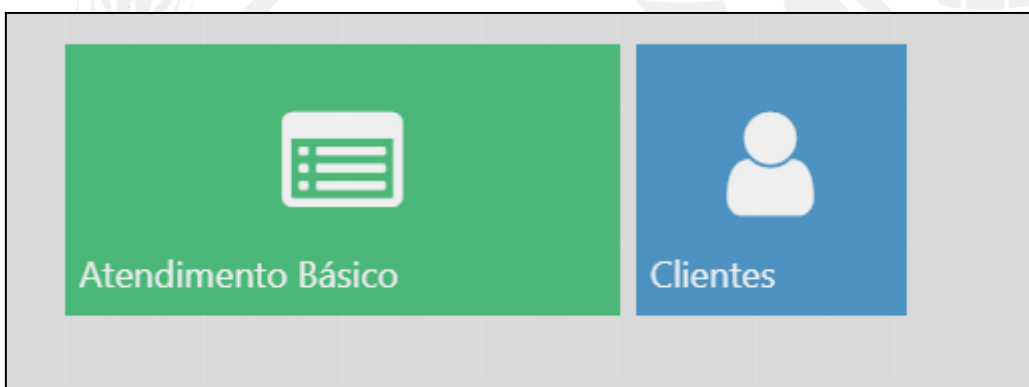
Versão 02

Araucária, dezembro de 2025

1. COMO ACESSAR O LAUDO DE EXAMES NO SISTEMA IPM SAÚDE?

- A demonstração será feita pelo módulo Atendimento Básico, porém, a partir do item 2, o procedimento é o mesmo tanto para atendimentos agendados em seu nome quanto para aqueles realizados pela Lista de Chegada.
- Inicialmente, acesse o IPM Saúde e clique no ícone "Atendimento Básico". Caso o atendimento do paciente já esteja aberto, você pode seguir diretamente a partir desse ponto.

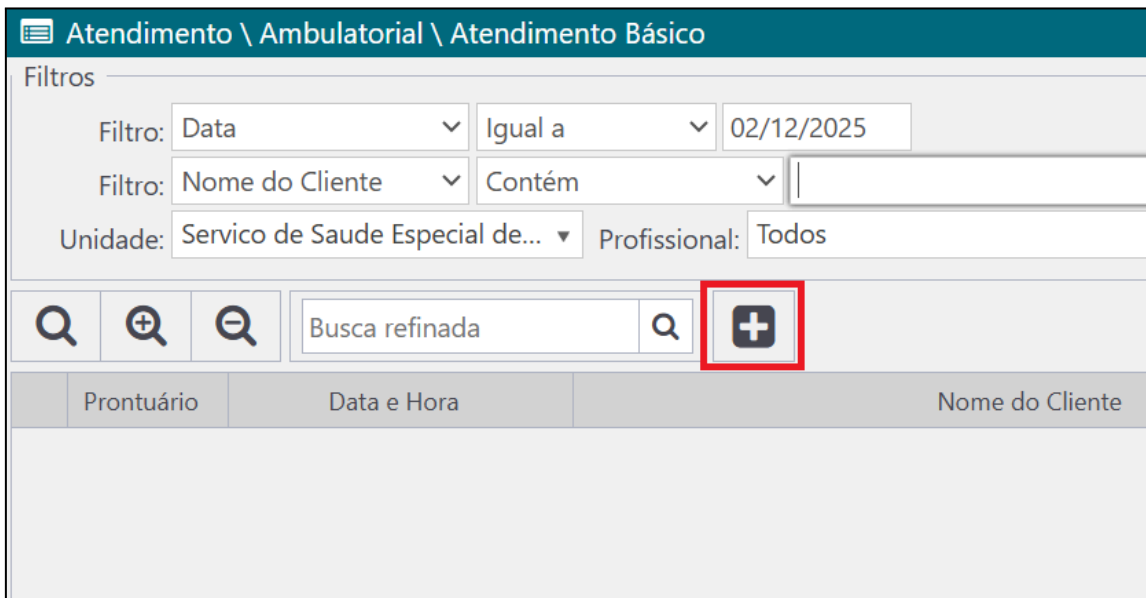
Figura 1. Sistema IPM Saúde.



Fonte: Sistema IPM Saúde.

- Após abrir o painel de busca. Você deverá inserir o nome ou o código do cliente, o qual se deseja visualizar o exame.
- Clique no ícone de adição “+” como demonstrado na imagem abaixo.

Figura 2. Sistema IPM Saúde.



The screenshot displays the 'Atendimento \ Ambulatorial \ Atendimento Básico' section of the Sistema IPM Saúde. It features a 'Filtros' (Filters) area with the following options:

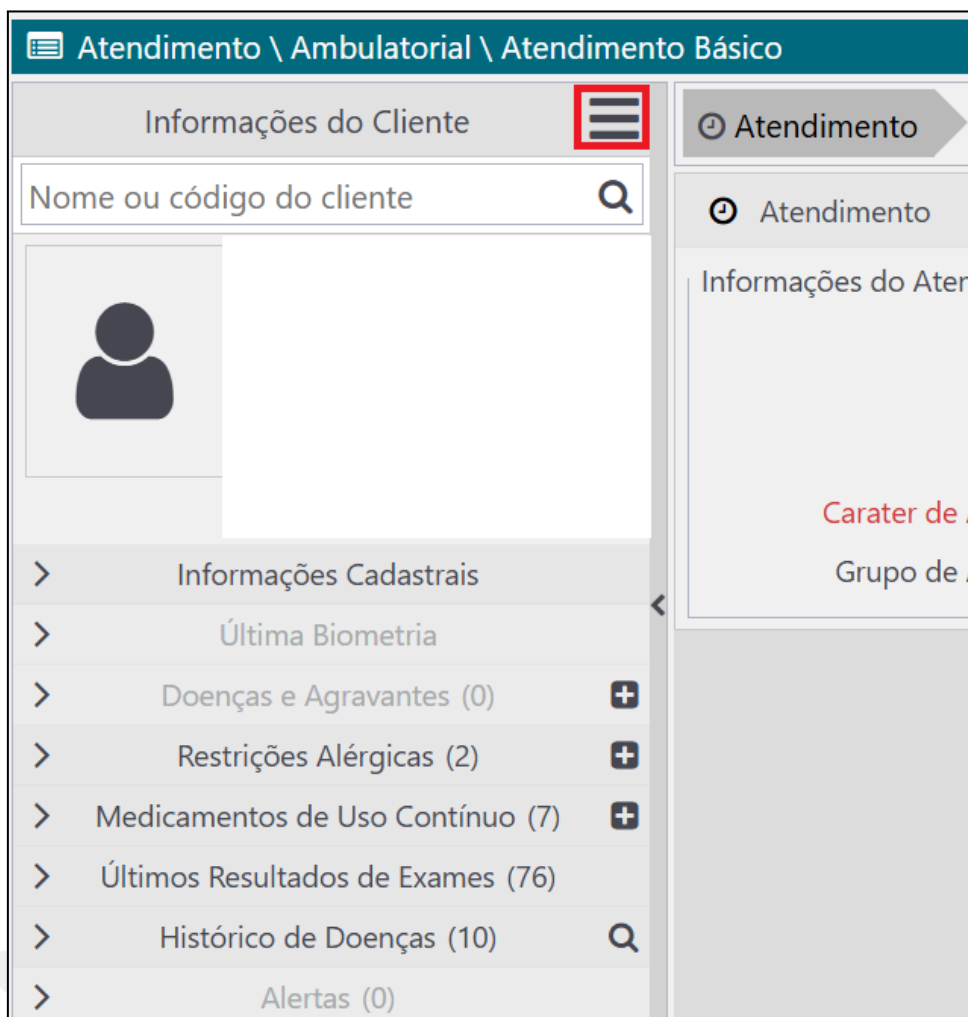
- Filtro: Data (dropdown) Igual a (dropdown) 02/12/2025
- Filtro: Nome do Cliente (dropdown) Contém (dropdown) [empty text box]
- Unidade: Servico de Saude Especial de... (dropdown) Profissional: Todos

Below the filters is a search bar labeled 'Busca refinada' with a magnifying glass icon and a red box highlighting a plus sign icon (+). Below the search bar is a table header with columns: 'Prontuário', 'Data e Hora', and 'Nome do Cliente'. The table body is currently empty.

Fonte: Sistema IPM Saúde.

- No menu lateral do sistema, clique em "**Informações do Cliente**".
- Em seguida, abra o menu completo clicando no ícone **(três linhas)** ao lado do título.

Figura 3. Sistema IPM Saúde.



Atendimento \ Ambulatorial \ Atendimento Básico

Informações do Cliente

Nome ou código do cliente

Informações Cadastrais

Última Biometria

Doenças e Agravantes (0)

Restrições Alérgicas (2)

Medicamentos de Uso Contínuo (7)

Últimos Resultados de Exames (76)

Histórico de Doenças (10)

Alertas (0)

Atendimento

Atendimento

Informações do Atendimento

Carater de

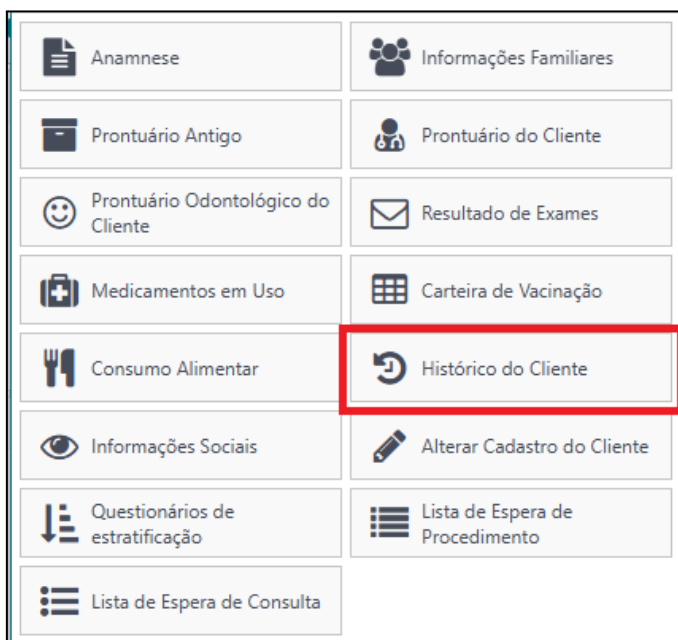
Grupo de

Fonte: Sistema IPM Saúde.

2. CAMINHO A SEGUIR

- Acesse: **Informações do Cliente** → **Histórico do Cliente** → **Exames Agendados**
- No menu exibido, selecione a opção **Histórico do Cliente**, conforme destacado na imagem do tutorial.

Figura 4. Sistema IPM Saúde.



Fonte: Sistema IPM Saúde.

- Dentro dessa área, você poderá visualizar os **exames de imagem já realizados** e localizar rapidamente o procedimento feito no credenciado.
- Clique no item **“Exames Agendados”**.

Figura 5. Sistema IPM Saúde.

Atendimento Multiprofissional	Atendimento Odontológico	Atendimento Hospitalar	CAPS	Atividade Coletiva	Medicamentos/Pr
Unificação de Cadastro	Outras Recomendações	Restrições Alérgicas	Procedimentos	Exames Requisitados	Exames Agendados
Atendimento Com Sessões	Consultas Agendadas Fora do Município	Procedimentos Agendados Fora do Município	Consultas Od		
AIH (Autorização de Internação Hospitalar)	APAC (Autor. de Proced. de Alto Custo)	Laudos para Autorização de Procedimentos BP			
Ausências/Transferências/Cancelamentos	Atendimentos não Realizados	Vacinas Aplicadas	Doenças	Agravos Notificáveis (SINAN	
Contatos Telefônicos	Histórico Municipal	Prontuário Antigo	Visitas Domiciliares	Consumo Alimentar	Anamneses
Documentos Personalizados					Transferência

Exames Agendados

Fonte: Sistema IPM Saúde.

3. O QUE VAI APARECER ?

- **Aparecerá uma barra com as seguintes informações:**
Requisição - Situação - Data - Hora - Unidade Prestadora - Profissional Prestador - Unidade Solicitante - Profissional Solicitante - procedimento - Situação do Procedimento - Agrupar - Impr. - Ações;
- **Requisição:** Número gerado quando foi realizado o pedido;
- **Situação:** Agendado (paciente Agendado); Atendido (realizou o exame)/ Parcialmente Atendido (não fez todos os exames, ou exame interrompido) Faltoso (não fez o exame);
- **Data:** A data em que foi agendado o paciente - Ex. Fiz o exame dia x) procure pelo dia, pois facilita sua busca;
- **Hora:** Horário em que o exame foi agendado;
- **Unidade Prestadora:** Local onde o exame foi realizado;
- **Unidade Solicitante:** de qual unidade saiu o pedido de exame;
- **Profissional Solicitante:** profissional que solicitou;
- **Procedimento:** descrição do exame solicitado;
- **Situação do Procedimento:** atendido - presente (fez o exame) faltante - agendado (não fez);
- **Agrupar:** se for o intuito de ver mais de um exame ao mesmo tempo, selecionar “Imprimir exames” conforme demonstrado na figura 4.

Figura 6. Sistema IPM Saúde.

Agrupar	Imp.
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☒	☒
☒	☒
☒	☒
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

Fonte: Sistema IPM Saúde.

- Após a seleção clique em **“Imprimir exames”** localizado na tela inferior do lado direito. Desta forma os exames selecionados estarão disponíveis para visualização.

Observação: não necessariamente há necessidade de impressão dos exames, e sim o intuito de visualizar o agrupamento dos exames selecionados.

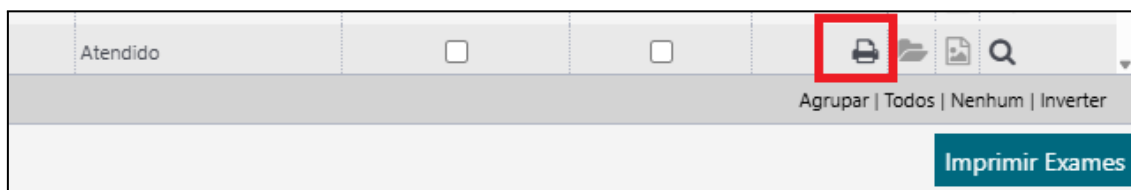
Figura 7. Sistema IPM Saúde.

☐	☐	   
☐	☐	   
☐	☐	   
Agrupar Todos Nenhum Inverter		
Imprimir Exames		

Fonte: Sistema IPM Saúde.

Em caso de imprimir apenas um dos exames - Clicar no ícone de **impressora**, conforme demonstrado na figura 8.

Figura 8. Sistema IPM Saúde.



Fonte: Sistema IPM Saúde.

4. OBSERVAÇÕES

Em caso em que o exame foi realizado no HMA após o **dia 01 de fevereiro de 2026** - a busca pelo laudo deve ser feita pelo seguinte acesso:

<https://web.clinux.com.br/dicomvix/araucaria/login>

*A senha de acesso deve ser solicitada à coordenação do serviço.

- Caso o paciente **não tenha realizado o exame**, ou se **houver falha na inclusão do resultado pela clínica credenciada**, não será possível emitir a impressão pelo sistema. Nesses casos, o acesso às informações deverá ser feito por meio do comprovante entregue ao paciente no dia do atendimento.
- Exames realizados anterior à data 01/02/2026 deverão ser solicitados pelo próprio paciente ou responsável legal no HMA seguindo orientações do Ofício HMA 133/2026.

* **Importante:** Antes de dispensar o paciente por ausência do exame no sistema, comunique o responsável da unidade sobre a situação. É necessário que seja feita a notificação ao fiscal do credenciamento e realizadas as buscas adicionais pelo laudo.

Departamento de Atenção Especializada - DAE